



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет природных ресурсов Курской области

П Р И К А З

от 20.12.2020 № 11-06/780

г. Курск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных казенных и автономного учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов РФ от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (Далее-Порядок).

2. Руководителям государственных учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов Курской области, обеспечить выполнение настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета природных ресурсов Курской области Е.Н. Железнякову.

4. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель комитета
природных ресурсов
Курской области

К.О. Поляков

Утвержден приказом
комитета природных ресурсов
Курской области
от «30» 12 2020 г. № 01-06/780

**Порядок составления и утверждения отчета
о результатах деятельности областных казенных и автономного
учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов
Курской области, и об использовании закрепленного за ними
государственного имущества**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (Далее-Порядок) разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Порядок определяет процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету природных ресурсов Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет).

3. Отчет составляется в соответствии с настоящими Порядком государственными учреждениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – учреждение) в порядке, утвержденном комитету природных ресурсов Курской области, в ведении которого находятся учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации – рублях, с точностью до двух знаков после запятой (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:
исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся

основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» по решению департамента экологической безопасности и природопользования Курской области, может включать также иные сведения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных бюджетной сметой (далее- Смета) и Планом финансово – хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Сметой или Планом.

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения» по решению комитета природных ресурсов Курской области, может включать также иные сведения.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:

- переданного в аренду,
- переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:

- переданного в аренду,
- переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:

- переданного в аренду,
- переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств областного бюджета, выделенных учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» по решению комитета природных ресурсов Курской области может включать также иные сведения.

9. Отчет учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в комитет природных ресурсов Курской области на согласование в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

Комитет природных ресурсов Курской области рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае возврата Отчета на доработку, учреждение в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения, дорабатывает Отчет и

повторно представляет его в комитет природных ресурсов Курской области.

10. Утвержденный и согласованный Отчет учреждение размещает в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. По решению комитета природных ресурсов Курской области, Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте комитета, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.